

THÔNG BÁO

Về việc tuyển dụng viên chức năm 2022

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Kế hoạch số 496/KH-BV ngày 18/5/2022 về tuyển dụng viên chức năm 2022 của Bệnh viện Y học cổ truyền tỉnh Thái Nguyên.

Bệnh viện Y học cổ truyền Thái Nguyên thông báo tuyển dụng viên chức năm 2022 cụ thể như sau:

1. Điều kiện, tiêu chuẩn đăng ký dự tuyển

1.1. Điều kiện về trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, tin học, ngoại ngữ: Chi tiết tại *Phụ lục 1* kèm theo Thông báo này.

1.2. Tiêu chuẩn dự tuyển

- a. Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- b. Từ đủ 18 tuổi trở lên;
- c. Có Phiếu đăng ký dự tuyển;
- d. Có Lý lịch rõ ràng;
- đ. Có Văn bằng, Chứng chỉ đào tạo phù hợp với vị trí việc làm cần tuyển;
- e. Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ (có Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan có thẩm quyền cấp theo tiêu chuẩn quy định hiện hành của Bộ Y tế, còn thời hạn trong vòng 6 tháng).

* **Lưu ý:** không tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển, hồ sơ xét tuyển đối với những người:

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.
- Đang trong thời gian bị kỷ luật; những người chưa chấm dứt hợp đồng làm việc tại đơn vị đang sử dụng lao động đó, vi phạm kỷ luật lao động hoặc tự ý bỏ việc trong các cơ quan đơn vị Nhà nước.

2. Số lượng viên chức cần tuyển

- Bác sĩ (hạng III): + Đa khoa: 03 chỉ tiêu
+ Y học cổ truyền: 02 chỉ tiêu
- Kỹ thuật Y (hạng III) chuyên ngành Phục hồi chức năng: 01 chỉ tiêu

- Kỹ thuật Y (hạng IV): Phục hồi chức năng: 01 chỉ tiêu.

3. Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức

Thí sinh đăng ký dự tuyển nộp Phiếu đăng ký dự tuyển (theo Mẫu số 01 quy định tại Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ), được đăng tải trên Trang thông tin điện tử Bệnh viện Y học cổ truyền tại địa chỉ: <http://bvyhctthainguyen.com.vn>).

* Lưu ý:

- Mỗi thí sinh chỉ được đăng ký dự tuyển vào một vị trí việc làm; khai đầy đủ, chính xác các thông tin trong phiếu đăng ký dự tuyển tính đến thời điểm nộp phiếu và phải chịu trách nhiệm về tính chính xác của các nội dung kê khai trong phiếu. Thí sinh nào khai không trung thực trong Phiếu đăng ký dự tuyển thì bị xóa tên trong danh sách dự xét tuyển hoặc hủy bỏ kết quả xét tuyển.

- Trường hợp người đăng ký dự tuyển có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng thông báo công khai trên trang thông tin điện tử hoặc Cổng thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị và không tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển trong một kỳ tuyển dụng tiếp theo.

- Không nhận Phiếu đăng ký dự tuyển bị tẩy, xóa hoặc không đúng theo mẫu quy định.

- Trường hợp người trúng tuyển không hoàn thiện đủ hồ sơ tuyển dụng theo quy định hoặc có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc bị phát hiện sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức ra quyết định hủy kết quả trúng tuyển.

4. Hình thức và nội dung tuyển dụng

4.1. Hình thức tuyển dụng: Xét tuyển

a) Xét tuyển viên chức được thực hiện qua 2 vòng như sau:

- Vòng 1:

Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

- Vòng 2: Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành

b) Hình thức thi:

- Hình thức phỏng vấn đối với vị trí việc làm Bác sĩ (hạng III).

- Hình thức thực hành đối với vị trí việc làm Kỹ thuật Y (hạng III) và Kỹ thuật Y (hạng IV).

4.2. Nội dung thi: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

Nội dung thi môn nghiệp vụ chuyên ngành phải căn cứ vào nhiệm vụ, tiêu

chuẩn về năng lực chuyên môn, nghiệp vụ của chức danh nghề nghiệp viên chức và phải phù hợp với yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

- Thời gian thi: Thời gian thi phỏng vấn 30 phút (trước khi thi phỏng vấn thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị); thời gian thi thực hành 20 phút.
- Thang điểm: Điểm thi phỏng vấn, thực hành được tính theo thang điểm 100.
- Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả thi phỏng vấn, thực hành.

5. Địa điểm và thời gian tuyển dụng

5.1. Địa điểm tuyển dụng: Tại Bệnh viện Y học cổ truyền tỉnh Thái Nguyên.

5.2. Thời gian thực hiện xét tuyển (*Phụ lục 2 kèm theo*).

** Thời gian nhận Phiếu đăng ký dự tuyển:*

- Thời gian nhận Phiếu đăng ký dự tuyển (30 ngày): từ 8h30' ngày 25/5/2022 đến 17h00' ngày 23/6/2022.

** Địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển:*

- Phòng Tổ chức Hành chính Bệnh viện Y học cổ truyền tỉnh Thái Nguyên (*Trong giờ hành chính*). Số điện thoại: 0919814574.

Lưu ý: *Người nhận Phiếu đăng ký dự tuyển phải ký giấy biên nhận và có chữ ký của người nộp Phiếu đăng ký dự tuyển (nếu nộp trực tiếp). Phiếu đăng ký dự tuyển gửi theo đường bưu chính sẽ căn cứ vào thời gian ghi trên Phiếu giao nhận của Bưu điện. Nếu gửi qua trang thông tin điện tử của bệnh viện sẽ căn cứ vào ngày gửi.*

Thông báo này được trên đăng tải trên trang thông tin điện tử của bệnh viện và niêm yết công khai tại bảng tin của Bệnh viện Y học cổ truyền Thái nguyên./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ (báo cáo);
- Sở Y tế TN (báo cáo);
- Phòng KHTH (thực hiện);
- Lưu: VT, TCHC.

GIÁM ĐỐC

Trương Thị Thu Hương

Phụ lục 1**BẢNG CHỈ TIÊU, ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN VỊ TRÍ VIỆC LÀM CẦN TUYỂN**
(Kèm theo Thông báo số: 515/TB-BV ngày 24 tháng 5 năm 2022 của Bệnh viện Y học cổ truyền Thái Nguyên)

TT	Vị trí việc làm cần tuyển	Chỉ tiêu tuyển dụng	Điều kiện, tiêu chuẩn chuyên môn nghiệp vụ		Nơi làm việc	Điều kiện trình độ tin học, ngoại ngữ	
			Trình độ	Chuyên ngành		Tin học	Ngoại ngữ
1	Bác sĩ (hạng III)	03	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên	Bác sĩ đa khoa hoặc Bác sĩ đa khoa định hướng các chuyên khoa Mắt, Tai mũi họng, Da liễu, Hồi sức, Nội soi, Xét nghiệm, X. quang, Ngoại khoa, Y học cổ truyền.	Các khoa lâm sàng	Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông hoặc tương đương	Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 (A2) trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo hoặc tương đương
		02		Y học cổ truyền			
2	Kỹ thuật Y (hạng III)	01	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên	Phục hồi chức năng	Khoa Phục hồi chức năng	Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông hoặc tương đương	Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 (A2) trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo hoặc tương đương
3	Kỹ thuật Y (hạng IV)	01	Có bằng tốt nghiệp Cao đẳng	Phục hồi chức năng	Khoa Phục hồi chức năng	Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông hoặc tương đương.	Có trình độ ngoại ngữ bậc 1 (A1) trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo hoặc tương đương.
Tổng cộng		07					

Phụ lục 2
THỜI GIAN DỰ KIẾN TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC
NĂM 2022 TẠI BỆNH VIỆN Y HỌC CỔ TRUYỀN THÁI NGUYÊN
(Kèm theo Thông báo số: 515/TB-BV ngày 24 tháng 5 năm 2022 của Bệnh viện YHCT)

T T	Nội dung	Thời gian	Địa điểm/đơn vị thực hiện	Ghi chú
1	Phê duyệt Kế hoạch xét tuyển viên chức năm 2022	Từ ngày 18/5/2022 đến ngày 23/5/2022	Phòng TCHC trình Giám đốc Bệnh viện	
2	Báo cáo Sở Y tế, Sở Nội vụ tỉnh Thái Nguyên Kế hoạch tuyển dụng viên chức năm 2022 để theo dõi, kiểm tra, giám sát theo quy định.	Từ ngày 23/5/2022	Sở Y tế; Sở Nội vụ tỉnh Thái Nguyên	
3	Thông báo tuyển dụng viên chức	Từ ngày 25/5/2022		Đài truyền hình Thái Nguyên. (01 lần) Trang thông tin điện tử Bệnh viện. Niêm yết tại bảng thông báo Bệnh viện.
4	Tiếp nhận phiếu Đăng ký dự tuyển viên chức (30 ngày kể từ ngày TB trên phương tiện thông tin đại chúng)	Từ ngày 25/5/2022 đến ngày 23/6/2022	Phòng TCHC Bệnh viện YHCT	Trong giờ hành chính
5	Quyết định thành lập Hội đồng tuyển dụng viên chức Quyết định thành lập Ban Giám sát kỳ xét tuyển	Ngày 24/6/2022	Giám đốc Bệnh viện YHCT	
6	Chủ tịch Hội đồng xét tuyển viên chức họp và phân công nhiệm vụ	Ngày 24/6/2022	Chủ tịch Hội đồng tuyển dụng	
7	Quyết định thành lập: Ban Kiểm tra Phiếu đăng ký dự tuyển; Ban Đề thi; Ban Kiểm tra sát hạch,... <i>(chậm nhất sau 05 ngày làm việc kể từ ngày thành lập Hội đồng tuyển dụng).</i>	Ngày 24/6/2022	Chủ tịch Hội đồng tuyển dụng	

8	Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn thí sinh dự tuyển, thu phí (nếu có)	Từ ngày 24/6/2022	Ban Kiểm tra Phiếu đăng ký dự tuyển	
9	Chuẩn bị các tài liệu hướng dẫn ôn tập cho các thí sinh.	Từ ngày 24/6/2022	Ủy viên kiêm thư ký Hội đồng tuyển dụng	Niên yết công khai tại Bệnh viện.
10	- Gửi thông báo bằng văn bản tới người đăng ký dự tuyển không đáp ứng điều kiện, tiêu chuẩn dự tuyển; - Lập danh sách và thông báo triệu tập thí sinh đủ điều kiện, tiêu chuẩn dự xét tuyển vòng 2 theo quy định. <i>(chậm nhất 05 ngày làm việc sau ngày kết thúc việc kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn)</i>	Từ ngày 24/6/2022 đến ngày 28/6/2022	Hội đồng tuyển dụng	Thông báo bằng đường bưu điện hoặc ký nhận trực tiếp.
11	Lập danh sách và niêm yết công khai danh sách thí sinh đủ điều kiện dự tuyển vòng 2.	Từ ngày 24/6/2022 đến ngày 28/6/2022	Hội đồng tuyển dụng	Đăng tải trên trang thông tin điện tử của bệnh viện; niêm yết công khai tại Bệnh viện.
12	Làm Đề thi	Từ ngày 28/6/2022 đến ngày 29/6/2022	Ban Đề thi	
13	Niem yết danh sách thí sinh theo số báo danh, theo phòng để phỏng vấn; sơ đồ vị trí các phòng; nội quy, quy chế xét tuyển tại địa điểm tổ chức phỏng vấn. <i>(01 ngày trước khi xét tuyển)</i>	Ngày 29/6/2022	Hội đồng tuyển dụng	Niem yết tại địa điểm tổ chức phỏng vấn
14	Tổ chức kiểm tra sát hạch vòng 2 (Thông qua phỏng vấn) <i>(Chậm nhất 15 ngày sau ngày thông báo triệu tập thí sinh)</i>	Ngày 30/6/2022	Hội đồng tuyển dụng	
15	Tổng hợp kết quả chấm phỏng vấn theo từng phiếu chấm điểm đối với từng thí sinh, niêm phong và bàn giao cho Ủy viên kiêm thư ký Hội đồng.	Ngày 30/6/2022	Ban Kiểm tra sát hạch Thư ký Hội đồng TDVC Bệnh viện	

16	Ủy viên kiêm thư ký Hội đồng tổng hợp chung kết quả và báo cáo Chủ tịch hội đồng tuyển dụng, Giám đốc Bệnh viện. <i>(Chậm nhất 05 ngày làm việc sau khi hoàn thành việc chấm thi)</i>	Từ ngày 30/6/2022 đến ngày 06/7/2022	Thư ký Hội đồng TDVC Bệnh viện	
17	Xem xét, công nhận kết quả tuyển dụng	Từ ngày 30/6/2022 đến ngày 06/7/2022	Giám đốc Bệnh viện	
18	- Thông báo công nhận kết quả tuyển dụng viên chức. - Thông báo công nhận kết quả trúng tuyển viên chức. <i>(trong thời hạn 10 ngày kể từ ngày có quyết định công nhận kết quả tuyển dụng)</i>	Từ ngày 30/6/2022 đến ngày 08/7/2022	Hội đồng TDVC Bệnh viện	Thông báo trên trang thông tin điện tử Bệnh viện. Gửi bằng đường bưu chính hoặc ký giao - nhận trực tiếp.
19	Hoàn thiện Hồ sơ theo quy định; xuất trình các bản chính của văn bằng chứng chỉ theo quy định để kiểm tra, đối chiếu. <i>(trong 30 ngày kể từ ngày nhận được TB)</i>	Từ ngày 30/6/2022 đến ngày 29/7/2022	Phòng TCHC Bệnh viện	
20	- Ra Quyết định tuyển dụng đối với người trúng tuyển <i>(chậm nhất 15 ngày kể từ ngày người trúng tuyển hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng)</i> - Gửi Quyết định tuyển dụng tới người trúng tuyển.	Từ ngày 30/6/2022 đến ngày 29/7/2022	Giám đốc Bệnh viện Phòng TCHC Bệnh viện	Theo địa chỉ đăng ký tuyển dụng
21	- Ký hợp đồng làm việc với viên chức. <i>(trong 30 ngày kể từ ngày nhận được QĐ tuyển dụng)</i>	Từ ngày 30/6/2022 đến ngày 29/7/2022	Phòng TCHC Bệnh viện	
22	Bàn giao toàn bộ tài liệu về kỳ tuyển dụng theo quy định để lưu trữ và quản lý. <i>(Chậm nhất 30 ngày sau khi kết thúc kỳ xét tuyển)</i>	Từ ngày 01/8/2022 đến ngày 30/8/2022	Thư ký Hội đồng tuyển dụng	
23	Báo cáo kết quả tuyển dụng về Sở Nội vụ, Sở Y tế tỉnh Thái Nguyên để theo dõi, kiểm tra, giám sát theo quy định.	Từ ngày 15/8/2022 đến ngày 31/8/2022	Phòng TCHC Bệnh viện YHCT	

