

THÔNG BÁO

Về việc tuyển dụng viên chức năm 2023

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Kế hoạch số 910/KH-YHCT ngày 22/8/2023 về tuyển dụng viên chức năm 2023 của Bệnh viện Y học cổ truyền Thái Nguyên.

Bệnh viện Y học cổ truyền Thái Nguyên thông báo tuyển dụng viên chức năm 2023 cụ thể như sau:

1. Điều kiện, tiêu chuẩn đăng ký dự tuyển

1.1. Điều kiện về trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, tin học, ngoại ngữ: Chi tiết tại **Phụ lục 1** kèm theo Thông báo này.

1.2. Tiêu chuẩn dự tuyển

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Từ đủ 18 tuổi trở lên;
- Có Phiếu đăng ký dự tuyển;
- Có Lý lịch rõ ràng;
- Có Văn bằng, Chứng chỉ đào tạo phù hợp với vị trí việc làm cần tuyển;
- Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ (có Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan có thẩm quyền cấp theo tiêu chuẩn quy định hiện hành của Bộ Y tế, còn thời hạn trong vòng 6 tháng).

1.3. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển

- Không cư trú tại Việt Nam.
- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.
- Đang trong thời gian bị kỷ luật; những người chưa chấm dứt hợp đồng làm việc tại đơn vị đang sử dụng lao động đó, vi phạm kỷ luật lao động hoặc tự ý bỏ việc trong các cơ quan đơn vị Nhà nước.

2. Số lượng viên chức cần tuyển: tại **Phụ lục 1** đính kèm Thông báo này.

3. Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức

Thí sinh đăng ký dự tuyển nộp Phiếu đăng ký dự tuyển (theo Mẫu số 01 quy định tại Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ).

*** Lưu ý:**

- Mỗi thí sinh chỉ được đăng ký dự tuyển vào một vị trí việc làm; khai đầy đủ, chính xác các thông tin trong phiếu đăng ký dự tuyển tính đến thời điểm nộp phiếu và phải chịu trách nhiệm về tính chính xác của các nội dung kê khai trong phiếu. Thí sinh nào khai không trung thực trong Phiếu đăng ký dự tuyển thì bị xóa tên trong danh sách dự xét tuyển hoặc hủy bỏ kết quả xét tuyển.

- Trường hợp người đăng ký dự tuyển có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng thông báo công khai trên trang thông tin điện tử hoặc Cổng thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị và không tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển trong một kỳ tuyển dụng tiếp theo.

- Không nhận Phiếu đăng ký dự tuyển bị tẩy, xóa hoặc không đúng theo mẫu quy định.

- Trường hợp người trúng tuyển không hoàn thiện đủ hồ sơ tuyển dụng theo quy định hoặc có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc bị phát hiện sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức ra quyết định hủy kết quả trúng tuyển.

4. Hình thức và nội dung tuyển dụng

4.1. Hình thức tuyển dụng: Xét tuyển

a) Xét tuyển viên chức được thực hiện qua 2 vòng như sau:

- Vòng 1:

Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

- Vòng 2: Phỏng vấn/thực hành để kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

b) Hình thức phỏng vấn/thực hành:

- Hình thức phỏng vấn đối với vị trí việc làm: Bác sĩ (hạng III), Dược sĩ (hạng III), Dược (hạng IV), Dinh dưỡng hạng III, Công tác xã hội viên.

- Hình thức thực hành đối với vị trí việc làm: Điều dưỡng hạng III, Kỹ thuật Y (hạng III) và Kỹ thuật Y (hạng IV).

4.2. Thời gian: Thời gian phỏng vấn 30 phút (trước khi phỏng vấn thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị); thời gian thực hành 20 phút.

- Thang điểm: Điểm phỏng vấn, thực hành được tính theo thang điểm 100.

- Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả phỏng vấn, thực hành.

5. Nội dung hướng dẫn ôn tập: tại Phụ lục 3 đính kèm Thông báo này.

6. Địa điểm và thời gian tuyển dụng

6.1. Địa điểm tuyển dụng: Tại Bệnh viện Y học cổ truyền tỉnh Thái Nguyên.

6.2. Thời gian thực hiện xét tuyển: tại **Phụ lục 2** kèm theo Thông báo này.

6.3. Thời gian nhận Phiếu đăng ký dự tuyển:

- Thời gian nhận Phiếu đăng ký dự tuyển (30 ngày): từ ngày 31/8/2023 đến hết ngày 29/9/2023, trừ các ngày nghỉ lễ theo quy định (*Buổi sáng từ 07giờ30phút đến 11giờ30phút, buổi chiều từ 13giờ30phút đến 17giờ00phút*).

6.4. Địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển:

- Thí sinh tham gia dự xét tuyển viên chức trực tiếp đến nộp Phiếu đăng ký tại Phòng Tổ chức - Hành chính, Bệnh viện Y học cổ truyền Thái Nguyên hoặc gửi theo đường bưu chính.

- Địa chỉ: Phòng Tổ chức Hành chính Bệnh viện Y học cổ truyền tỉnh Thái Nguyên - tổ 9, phường Thịnh Đán, Thành phố Thái Nguyên. Số điện thoại: 0919814574.

Lưu ý: *Người nhận Phiếu đăng ký dự tuyển phải ký giấy biên nhận và có chữ ký của người nộp Phiếu đăng ký dự tuyển (nếu nộp trực tiếp). Phiếu đăng ký dự tuyển gửi theo đường bưu chính sẽ căn cứ vào thời gian ghi trên Phiếu giao nhận của Bưu điện.*

Để biết thêm chi tiết về: Biểu mẫu Phiếu đăng ký dự tuyển; tiêu chuẩn, điều kiện, nội dung xét tuyển và những thông tin khác vui lòng truy cập vào trang thông tin điện tử: <https://bvychctthainguyen.com.vn> hoặc xem tại Bảng thông báo của Bệnh viện Y học cổ truyền Thái Nguyên.

Trên đây là Thông báo tuyển dụng viên chức năm 2023 của Bệnh viện Y học cổ truyền Thái nguyên./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ (báo cáo);
- Sở Y tế TN (báo cáo);
- Phòng KHTH (đăng tải trên Website BV);
- Lưu: VT, TCHC.

GIÁM ĐỐC

Trương Thị Thu Hương

Phụ lục 1**BẢNG CHỈ TIÊU, ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN VỊ TRÍ VIỆC LÀM CẦN TUYỂN**

(Kèm theo Thông báo số: 928/TB-YHCT ngày 28 tháng 8 năm 2023 của Bệnh viện Y học cổ truyền Thái Nguyên)

T T	Vị trí việc làm cần tuyển	Mã CDNN	Chỉ tiêu tuyển dụng	Tiêu chuẩn về trình độ đào tạo		Nơi làm việc	Tiêu chuẩn về trình độ tin học, ngoại ngữ	Ghi chú
				Trình độ	Chuyên ngành			
1	Bác sĩ (hạng III)	V.08.01.03	10	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên	Bác sĩ đa khoa hoặc Bác sĩ đa khoa định hướng các chuyên khoa Mắt, Tai mũi họng, Da liễu, Hồi sức, Nội soi, Xét nghiệm, X. quang, Ngoại khoa, Y học cổ truyền.	Các khoa lâm sàng	Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ theo yêu cầu của vị trí việc làm	
			05		Y học cổ truyền			
2	Dược sĩ (hạng III)	V.08.08.22	04	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên	Dược học	Khoa Dược	Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ theo yêu cầu của vị trí việc làm	
3	Dược hạng IV	V.08.08.23	04	Có bằng tốt nghiệp Cao đẳng trở lên	Dược	Khoa Dược		

4	Điều dưỡng hạng III	V.08.05.12	10	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên	Điều dưỡng	Các khoa lâm sàng	Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ theo yêu cầu của vị trí việc làm
5	Kỹ thuật Y (hạng III)	V.08.07.18	05	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên	Phục hồi chức năng	Khoa Phục hồi chức năng	Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ theo yêu cầu của vị trí việc làm
6	Kỹ thuật Y (hạng IV)	V.08.07.19	05	Có bằng tốt nghiệp Cao đẳng trở lên	Phục hồi chức năng	Khoa Phục hồi chức năng	
7	Dinh dưỡng hạng III	V.08.09.25	01	Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên	Dinh dưỡng	Phòng Điều dưỡng	Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ theo yêu cầu của vị trí việc làm

8	Công tác xã hội viên	V.09.04.22	02	Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên	Công tác xã hội, xã hội học, tâm lý học, giáo dục đặc biệt hoặc các chuyên ngành khoa học xã hội phù hợp với nhiệm vụ công tác xã hội.	Phòng Kế hoạch tổng hợp	Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ theo yêu cầu của vị trí việc làm	
	Tổng cộng		46					

Phụ lục 2
THỜI GIAN DỰ KIẾN TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC
NĂM 2023 TẠI BỆNH VIỆN Y HỌC CỔ TRUYỀN THÁI NGUYÊN
(Kèm theo Kế hoạch số: 928/TB-YHCT ngày 28 tháng 8 năm 2023 của Bệnh viện YHCT)

T T	Nội dung	Thời gian	Địa điểm/đơn vị thực hiện	Ghi chú
1	Phê duyệt Kế hoạch xét tuyển viên chức năm 2023	Từ ngày 21/8/2023 đến ngày 25/8/2023	Phòng TCHC trình Giám đốc Bệnh viện	
2	Báo cáo Sở Y tế, Sở Nội vụ tỉnh Thái Nguyên Kế hoạch tuyển dụng viên chức năm 2023 để theo dõi, kiểm tra, giám sát theo quy định.	Từ ngày 25/8/2023	Sở Y tế; Sở Nội vụ tỉnh Thái Nguyên	
3	Thông báo tuyển dụng viên chức, nội dung ôn tập tuyển dụng viên chức	Từ ngày 31/8/2023		Đài truyền hình Thái Nguyên. (01 lần); Đăng tải trên trang thông tin điện tử Bệnh viện; Niêm yết tại bảng Thông báo Bệnh viện.
4	Tiếp nhận phiếu Đăng ký dự tuyển viên chức (30 ngày kể từ ngày TB trên phương tiện thông tin đại chúng)	Từ ngày 31/8/2023 đến ngày 29/9/2023	Phòng TCHC Bệnh viện YHCT	Trong giờ hành chính
5	Quyết định thành lập Hội đồng tuyển dụng viên chức Quyết định thành lập Ban Giám sát kỳ xét tuyển	Từ ngày 29/9/2023 đến ngày 03/10/2023	Giám đốc Bệnh viện YHCT	
6	Chủ tịch Hội đồng xét tuyển viên chức họp và phân công nhiệm vụ	Từ ngày 29/9/2023 đến ngày 03/10/2023	Chủ tịch Hội đồng tuyển dụng	

7	Quyết định thành lập: Ban Kiểm tra Phiếu đăng ký dự tuyển; Ban Đề thi; Ban Kiểm tra sát hạch, ... <i>(chậm nhất sau 05 ngày làm việc kể từ ngày thành lập Hội đồng tuyển dụng)</i> .	Từ ngày 29/9/2023 đến ngày 03/10/2023	Chủ tịch Hội đồng tuyển dụng	
8	Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn thí sinh dự tuyển, thu phí (nếu có)	Từ ngày 02/10/2023	Ban Kiểm tra Phiếu đăng ký dự tuyển	
9	- Gửi thông báo bằng văn bản tới người đăng ký dự tuyển không đáp ứng điều kiện, tiêu chuẩn dự tuyển; - Lập danh sách và thông báo triệu tập thí sinh đủ điều kiện, tiêu chuẩn dự xét tuyển vòng 2 theo quy định. <i>(chậm nhất 05 ngày làm việc sau ngày kết thúc việc kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn)</i>	Từ ngày 04/10/2023 đến ngày 06/10/2023	Hội đồng tuyển dụng	Thông báo bằng đường bưu điện hoặc ký nhận trực tiếp.
10	Lập danh sách và niêm yết công khai danh sách thí sinh đủ điều kiện dự tuyển vòng 2.	Từ ngày 04/10/2023	Hội đồng tuyển dụng	Đăng tải trên trang thông tin điện tử của bệnh viện; niêm yết công khai tại Bệnh viện.
11	Làm Đề thi	Từ ngày 04/10/2023	Ban Đề thi	
12	Niêm yết danh sách thí sinh theo số báo danh, theo phòng để phỏng vấn; sơ đồ vị trí các phòng; nội quy, quy chế xét tuyển tại địa điểm tổ chức phỏng vấn. <i>(01 ngày trước khi xét tuyển)</i>	Từ ngày 16/10/2023	Hội đồng tuyển dụng	Niêm yết tại địa điểm tổ chức phỏng vấn

13	Tổ chức kiểm tra sát hạch vòng 2 (Thông qua phỏng vấn) (<i>Chậm nhất 15 ngày sau ngày thông báo triệu tập thí sinh</i>)	Từ ngày 17/10/2023	Hội đồng tuyển dụng	
14	Tổng hợp kết quả chấm phỏng vấn theo từng phiếu chấm điểm đối với từng thí sinh, niêm phong và bàn giao cho Ủy viên kiêm thư ký Hội đồng.	Từ ngày 18/10/2023	Ban Kiểm tra sát hạch Thư ký Hội đồng TDVC Bệnh viện	
15	Ủy viên kiêm thư ký Hội đồng tổng hợp chung kết quả và báo cáo Chủ tịch hội đồng tuyển dụng, Giám đốc Bệnh viện. (<i>Chậm nhất 05 ngày làm việc sau khi hoàn thành việc chấm thi</i>)	Từ ngày 18/10/2023 đến ngày 20/10/2023	Thư ký Hội đồng TDVC Bệnh viện	
16	Xem xét, công nhận kết quả tuyển dụng	Từ ngày 18/10/2023	Giám đốc Bệnh viện	
17	- Thông báo công nhận kết quả tuyển dụng viên chức. - Thông báo công nhận kết quả trúng tuyển viên chức. (<i>trong thời hạn 10 ngày kể từ ngày có quyết định công nhận kết quả tuyển dụng</i>)	Từ ngày 20/10/2023 đến ngày 20/10/2023	Hội đồng TDVC Bệnh viện	Thông báo trên trang thông tin điện tử Bệnh viện. Gửi bằng đường bưu chính hoặc ký giao - nhận trực tiếp.
18	Hoàn thiện Hồ sơ theo quy định; xuất trình các bản chính của văn bằng chứng chỉ theo quy định để kiểm tra, đối chiếu. (<i>trong 30 ngày kể từ ngày nhận được TB</i>)	Từ ngày 20/10/2023 đến ngày 18/11/2023	Phòng TCHC Bệnh viện	

19	<p>- Ra Quyết định tuyển dụng đối với người trúng tuyển (<i>chậm nhất 15 ngày kể từ ngày người trúng tuyển hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng</i>)</p> <p>- Gửi Quyết định tuyển dụng tới người trúng tuyển.</p>	<p>Từ ngày 20/11/2023 đến ngày 30/11/2023</p>	<p>Giám đốc Bệnh viện</p> <p>Phòng TCHC Bệnh viện</p>	<p>Theo địa chỉ đăng ký tuyển dụng</p>
20	<p>- Ký hợp đồng làm việc với viên chức. (<i>trong 30 ngày kể từ ngày nhận được QĐ tuyển dụng</i>)</p>	<p>Từ ngày 20/11/2023 đến ngày 30/11/2023</p>	<p>Phòng TCHC Bệnh viện</p>	
21	<p>Bàn giao toàn bộ tài liệu về kỳ tuyển dụng theo quy định để lưu trữ và quản lý. (<i>Chậm nhất 30 ngày sau khi kết thúc kỳ xét tuyển</i>)</p>	<p>Từ ngày 15/12/2023 đến ngày 31/12/2023</p>	<p>Thư ký Hội đồng tuyển dụng</p>	
22	<p>Báo cáo kết quả tuyển dụng về Sở Nội vụ , Sở Y tế tỉnh Thái Nguyên để theo dõi, kiểm tra, giám sát theo quy định.</p>	<p>Từ ngày 15/12/2023 đến ngày 31/12/2023</p>	<p>Phòng TCHC Bệnh viện YHCT</p>	

Phụ lục 3
NỘI DUNG HƯỚNG DẪN ÔN TẬP

Kỳ tuyển dụng viên chức vào làm việc tại Bệnh viện Y học cổ truyền Thái Nguyên năm 2023
(Đính kèm theo Thông báo số: 928/TB-YHCT ngày 28/8/2023 của Bệnh viện Y học cổ truyền Thái Nguyên)

TT	Vị trí việc làm	Hình thức	Nội dung ôn tập	Ghi chú
1	Bác sĩ hạng III (đối với Bác sĩ Y khoa)	Phòng vẫn	<p>1. Luật Viên chức số 58/2010/QH12, ngày 15/11/2010.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Chương I. Những quy định chung - Chương II. Quyền, nghĩa vụ của viên chức <p><i>Lưu ý: Thí sinh cập nhật các Chương giới hạn nói trên tại Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức năm 2019.</i></p> <p>2. Luật Khám bệnh, chữa bệnh số 15/2023/QH15, ngày 09/01/2023.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Chương I. Những quy định chung (Điều 3;7) - Chương II. Quyền và nghĩa vụ của người bệnh - Chương III. Người hành nghề khám bệnh, chữa bệnh - Chương V: Chuyên môn kỹ thuật (Điều: 61; 62; 63; 64; 66; 67; 68; 69; 70; 71; 72; 73; 74; 75; 76; 77; 78; 80; 82) - Chương VI: Khám bệnh chữa bệnh bằng y học cổ truyền và kết hợp y học cổ truyền với y học hiện đại (Điều: 85; 86; 87) - Chương VIII: Áp dụng kỹ thuật mới, phương pháp mới trong khám bệnh, chữa bệnh và thử nghiệm lâm sàng trong khám bệnh, chữa bệnh (Điều: 92; 93; 95; 96). - Chương IX: Sai sót chuyên môn (Điều: 100; 101; 103) - Chương X: Điều kiện đảm bảo hoạt động khám chữa bệnh (Điều: 105) <p>3. Nghị định số 112/2020/NĐ-CP ngày 18/9/2020 của Chính phủ về xử lý kỷ luật cán bộ, công chức, viên chức</p> <ul style="list-style-type: none"> - Chương II. Các hành vi vi phạm và hình thức kỷ luật. 	

TT	Vị trí việc làm	Hình thức	Nội dung ôn tập	Ghi chú
			<p>4. Nghị định 117/2020/NĐ-CP ngày 28/9/2020 của Chính phủ Quy định xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực y tế</p> <p>- Chương I:</p> <p>+ Điều 3: Hình thức xử phạt vi phạm hành chính và biện pháp khắc phục hậu quả <i>Có sửa đổi, bổ sung tại khoản 3-Điều 2- Nghị định 124/2021/NĐ-CP ngày 28/12/2021</i></p> <p>+ Điều 4: Quy định về mức phạt đối với cá nhân, tổ chức <i>Sửa đổi, bổ sung tại khoản 4- Điều 2- Nghị định 124/2021/NĐ-CP</i></p> <p>- Chương II: Hành vi vi phạm hành chính, hình thức xử phạt và biện pháp khắc phục hậu quả</p> <p>+ Điều 38: Vi phạm quy định về hành nghề <i>(Sửa đổi, bổ sung tại khoản 8- Điều 2- Nghị định 124/2021/NĐ-CP)</i></p> <p>+ Điều 39: Vi phạm quy định về điều kiện hoạt động và sử dụng giấy phép hoạt động khám bệnh, chữa bệnh <i>(Sửa đổi, bổ sung tại khoản 9- Điều 2- Nghị định 124/2021/NĐ-CP)</i></p> <p>+ Điều 40: Vi phạm quy định về chuyên môn kỹ thuật trong khám bệnh, chữa bệnh <i>(Sửa đổi, bổ sung tại khoản 10- Điều 2- Nghị định 124/2021/NĐ-CP)</i></p> <p>+ Điều 41: Vi phạm quy định về sử dụng thuốc trong cơ sở khám bệnh, chữa bệnh có điều trị nội trú và trong thời gian lưu người bệnh ngoại trú để theo dõi</p> <p>+ Điều 48: Vi phạm quy định về nguyên tắc trong hành nghề khám bệnh, chữa bệnh</p> <p>+ Điều 84: Vi phạm quy định về sử dụng thẻ bảo hiểm y tế trong khám bệnh, chữa bệnh</p> <p>+ Điều 85: Vi phạm quy định về lập hồ sơ bệnh án, kê đơn thuốc bảo hiểm y tế</p> <p>+ Điều 88: Vi phạm quy định về thanh toán chi phí khám bệnh, chữa bệnh bảo hiểm y tế.</p>	

TT	Vị trí việc làm	Hình thức	Nội dung ôn tập	Ghi chú
			<p>5. Thông tư số 07/2014/TT-BYT ngày 25/02/2014 của Bộ Y tế Quy định về Quy tắc ứng xử của công chức, viên chức, người lao động làm việc tại các cơ sở y tế.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Chương I. Những quy định chung - Chương II. Nội dung quy tắc ứng xử - Chương IV. Khen thưởng, xử lý vi phạm. <p>6. Thông tư liên tịch số 10/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 27/5/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ Quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp bác sĩ, bác sĩ y học dự phòng, y sĩ.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Chương I. Quy định chung - Chương II. Tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp. <p>7. Thông tư số 52/2017/TT-BYT ngày 19/12/2017 của Bộ Y tế Quy định về kê đơn thuốc và việc kê đơn thuốc hóa dược, sinh phẩm trong điều trị ngoại trú (Điều: 4, 5, 7, 9, 11, 12, 13).</p> <p>8. Thông tư số 43/2018/TT-BYT ngày 26/12/2018 của Bộ Y tế Hướng dẫn phòng ngừa sự cố y khoa trong các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Chương I: Quy định chung + Điều 3. Nguyên tắc phòng ngừa sự cố y khoa - Chương II: Báo cáo sự cố y khoa + Điều 5. Báo cáo và ghi nhận sự cố y khoa - Chương III: Phân tích, phản hồi và xử lý sự cố y khoa + Điều 7. Phân loại sự cố y khoa <p>9. Thông tư số 51/2017/TT-BYT ngày 29/12/2017 của Bộ Y tế Hướng dẫn phòng, chẩn đoán và xử trí phản vệ.</p>	

TT	Vị trí việc làm	Hình thức	Nội dung ôn tập	Ghi chú
			<p>10. Thông tư số 35/2019/TT-BYT ngày 30/12/2019 của Bộ Y tế Quy định về phạm vi hoạt động chuyên môn đối với người hành nghề khám bệnh, chữa bệnh.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Chương I: Quy định chung - Chương II: Phạm vi hoạt động chuyên môn của người hành nghề khám bệnh, chữa bệnh. <p>11. Thông tư số 21/2020/TT-BYT ngày 30/11/2020 của Bộ Y tế Hướng dẫn thực hành để cấp chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh đa khoa đối với bác sĩ y khoa</p> <ul style="list-style-type: none"> - Chương I: Quy định chung + Điều 2: Nguyên tắc thực hành - Chương II: Nội dung thực hành khám bệnh, chữa bệnh + Điều 4: Khung nội dung, thời gian thực hành khám bệnh, chữa bệnh - Chương III: Tổ chức việc thực hành khám bệnh, chữa bệnh + Điều 6. Tiếp nhận người thực hành và ký Hợp đồng thực hành khám bệnh, chữa bệnh + Điều 7. Phân công người hướng dẫn thực hành + Điều 8. Theo dõi, quản lý, đánh giá quá trình thực hành và xác nhận quá trình thực hành. - Chương IV: Trách nhiệm thực hiện + Điều 10. Trách nhiệm của người thực hành + Điều 11. Trách nhiệm của người hướng dẫn thực hành - Chương V: Trách nhiệm thực hiện + Điều 12. Trách nhiệm của nhân viên y tế và cơ sở khám bệnh, chữa bệnh. <p>12. Quyết định số 1493/QĐ-BYT ngày 22/4/2015 của Bộ Y tế về việc Ban hành tài liệu chuyên môn “Hướng dẫn chẩn đoán và xử trí hội sức tích cực”</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Chẩn đoán và xử trí suy hô hấp cấp 2. Con hen phế quản nặng và nguy kịch. 	

TT	Vị trí việc làm	Hình thức	Nội dung ôn tập	Ghi chú
2	Bác sĩ hạng III (đối với Bác sĩ Y học cổ truyền)	Phòng vấn	<p>1. Luật Viên chức số 58/2010/QH12, ngày 15/11/2010.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Chương I. Những quy định chung - Chương II. Quyền, nghĩa vụ của viên chức <p><i>Lưu ý: Thí sinh cập nhật các Chương giới hạn nói trên tại Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức năm 2019.</i></p> <p>2. Luật Khám bệnh, chữa bệnh số 15/2023/QH15, ngày 09/01/2023.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Chương I. Những quy định chung (Điều 3;7) - Chương II. Quyền và nghĩa vụ của người bệnh - Chương III. Người hành nghề khám bệnh, chữa bệnh - Chương V: Chuyên môn kỹ thuật (Điều: 61; 62; 63; 64; 66; 67; 68; 69; 70; 71; 72; 73; 74; 75; 76; 77; 78; 80; 82) - Chương VI: Khám bệnh chữa bệnh bằng y học cổ truyền và kết hợp y học cổ truyền với y học hiện đại (Điều: 85; 86; 87) - Chương VIII: Áp dụng kỹ thuật mới, phương pháp mới trong khám bệnh, chữa bệnh và thử nghiệm lâm sàng trong khám bệnh, chữa bệnh (Điều: 92; 93; 95; 96). - Chương IX: Sai sót chuyên môn (Điều: 100; 101; 103) - Chương X: Điều kiện đảm bảo hoạt động khám chữa bệnh (Điều: 105) <p>3. Nghị định số 112/2020/NĐ-CP ngày 18/9/2020 của Chính phủ về xử lý kỷ luật cán bộ, công chức, viên chức.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Chương II. Các hành vi vi phạm và hình thức kỷ luật. <p>4. Nghị định 117/2020/NĐ-CP ngày 28/9/2020 của Chính phủ Quy định xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực y tế</p> <ul style="list-style-type: none"> - Chương I: 	

TT	Vị trí việc làm	Hình thức	Nội dung ôn tập	Ghi chú
			<p>+ Điều 3: Hình thức xử phạt vi phạm hành chính và biện pháp khắc phục hậu quả <i>Có sửa đổi, bổ sung tại khoản 3-Điều 2- Nghị định 124/2021/NĐ-CP ngày 28/12/2021</i></p> <p>+ Điều 4: Quy định về mức phạt đối với cá nhân, tổ chức Sửa đổi, bổ sung tại khoản 4- Điều 2- Nghị định 124/2021/NĐ-CP</p> <p>- Chương II: Hành vi vi phạm hành chính, hình thức xử phạt và biện pháp khắc phục hậu quả</p> <p>+ Điều 38: Vi phạm quy định về hành nghề (Sửa đổi, bổ sung tại khoản 8- Điều 2- Nghị định 124/2021/NĐ-CP)</p> <p>+ Điều 39: Vi phạm quy định về điều kiện hoạt động và sử dụng giấy phép hoạt động khám bệnh, chữa bệnh (Sửa đổi, bổ sung tại khoản 9- Điều 2- Nghị định 124/2021/NĐ-CP)</p> <p>+ Điều 40: Vi phạm quy định về chuyên môn kỹ thuật trong khám bệnh, chữa bệnh (Sửa đổi, bổ sung tại khoản 10- Điều 2- Nghị định 124/2021/NĐ-CP)</p> <p>+ Điều 41: Vi phạm quy định về sử dụng thuốc trong cơ sở khám bệnh, chữa bệnh có điều trị nội trú và trong thời gian lưu người bệnh ngoại trú để theo dõi</p> <p>+ Điều 48: Vi phạm quy định về nguyên tắc trong hành nghề khám bệnh, chữa bệnh</p> <p>+ Điều 84: Vi phạm quy định về sử dụng thẻ bảo hiểm y tế trong khám bệnh, chữa bệnh</p> <p>+ Điều 85: Vi phạm quy định về lập hồ sơ bệnh án, kê đơn thuốc bảo hiểm y tế</p> <p>+ Điều 88: Vi phạm quy định về thanh toán chi phí khám bệnh, chữa bệnh bảo hiểm y tế</p> <p>5. Thông tư số 07/2014/TT-BYT ngày 25/02/2014 của Bộ Y tế Quy định về Quy tắc ứng xử của công chức, viên chức, người lao động làm việc tại các cơ sở y tế</p>	

TT	Vị trí việc làm	Hình thức	Nội dung ôn tập	Ghi chú
			<ul style="list-style-type: none"> - Chương I. Những quy định chung - Chương II. Nội dung quy tắc ứng xử - Chương IV. Khen thưởng, xử lý vi phạm. <p>6. Thông tư liên tịch số 10/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 27/5/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ Quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp bác sĩ, bác sĩ y học dự phòng, y sĩ</p> <ul style="list-style-type: none"> - Chương I. Quy định chung - Chương II. Tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp. <p>7. Thông tư số 44/2018/TT-BYT ngày 28/12/2018 của Bộ Y tế Quy định về kê đơn thuốc cổ truyền, thuốc dược liệu và kê đơn kết hợp thuốc cổ truyền, thuốc dược liệu với thuốc hóa dược.</p> <p>8. Thông tư số 52/2017/TT-BYT ngày 19/12/2017 của Bộ Y tế Quy định về kê đơn thuốc và việc kê đơn thuốc hóa dược, sinh phẩm trong điều trị ngoại trú (Điều: 4, 5, 7, 9, 11, 12, 13).</p> <p>9. Thông tư số 43/2018/TT-BYT ngày 26/12/2018 của Bộ Y tế Hướng dẫn phòng ngừa sự cố y khoa trong các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Chương I: Quy định chung + Điều 3. Nguyên tắc phòng ngừa sự cố y khoa - Chương II: Báo cáo sự cố y khoa + Điều 5. Báo cáo và ghi nhận sự cố y khoa - Chương III: Phân tích, phản hồi và xử lý sự cố y khoa + Điều 7. Phân loại sự cố y khoa <p>10. Thông tư số 51/2017/TT-BYT ngày 29/12/2017 của Bộ Y tế Hướng dẫn</p>	

TT	Vị trí việc làm	Hình thức	Nội dung ôn tập	Ghi chú
			<p>phòng, chẩn đoán và xử trí phản vệ.</p> <p>11. Quyết định số 1493/QĐ-BYT ngày 22/4/2015 của Bộ Y tế về việc Ban hành tài liệu chuyên môn “Hướng dẫn chẩn đoán và xử trí hội sức tích cực”</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Chẩn đoán và xử trí suy hô hấp cấp. 2. Con hen phế quản nặng và nguy kịch. 	
3	Dược sĩ (hạng III)	Phỏng vấn	<p>1. Luật Viên chức số 58/2010/QH12, ngày 15/11/2010.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Chương I. Những quy định chung - Chương II. Quyền, nghĩa vụ của viên chức <p><i>Lưu ý: Thí sinh cập nhật các Chương giới hạn nói trên tại Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức năm 2019.</i></p> <p>2. Luật Dược số 105/2016/QH13 (Chương VI Dược liệu và thuốc cổ truyền)</p> <p>3. Nghị định 54/2017/NĐ-CP ngày 08/5/2017 của Chính phủ Quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành luật Dược.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Chương II; - Chương VIII. <p><i>* Lưu ý: Thí sinh cập nhật các Chương giới hạn nói trên tại Nghị định số 155/2018/NĐ-CP ngày 12/11/2018 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số quy định liên quan đến điều kiện đầu tư kinh doanh thuộc phạm vi quản lý nhà nước của Bộ Y tế.</i></p> <p>4. Nghị định 131/2020/NĐ-CP ngày 02/11/2020 của Chính phủ Quy định về tổ chức, hoạt động dược lâm sàng của cơ sở khám bệnh, chữa bệnh.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Chương II. - Chương III. - Chương IV. 	

TT	Vị trí việc làm	Hình thức	Nội dung ôn tập	Ghi chú
			<p>5. Nghị định số 112/2020/NĐ-CP ngày 18/9/2020 của Chính phủ về xử lý kỷ luật cán bộ, công chức, viên chức</p> <ul style="list-style-type: none"> - Chương II. Các hành vi vi phạm và hình thức kỷ luật. <p>6. Thông tư số 07/2014/TT-BYT ngày 25/02/2014 của Bộ Y tế Quy định về Quy tắc ứng xử của công chức, viên chức, người lao động làm việc tại các cơ sở y tế.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Chương I. Những quy định chung - Chương II. Nội dung quy tắc ứng xử - Chương IV. Khen thưởng, xử lý vi phạm. <p>7. Thông tư liên tịch số 27/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ Quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp Dược.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Chương I. Quy định chung - Chương II. Tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp. <p>8. Thông tư 22/2011/TT-BYT ngày 10/6/2011 của Bộ Y tế Quy định tổ chức và hoạt động của khoa Dược Bệnh viện.</p> <p>9. Thông tư 23/2011/TT-BYT ngày 10/6/2011 của Bộ Y tế Hướng dẫn sử dụng thuốc trong các cơ sở y tế có giường bệnh.</p> <p>10. Thông tư 32/2020/TT-BYT ngày 31/12/2020 của Bộ Y tế Quy định tiêu chuẩn chế biến, bào chế thuốc cổ truyền trong cơ sở khám bệnh, chữa bệnh bằng y học cổ truyền.</p> <p>11. Thông tư 21/2013/TT-BYT ngày 08/8/2013 của Bộ Y tế Quy định về tổ chức và hoạt động của Hội đồng Thuốc và điều trị trong Bệnh viện.</p>	

TT	Vị trí việc làm	Hình thức	Nội dung ôn tập	Ghi chú
4	Dược hạng IV	Phòng vấn	<p>1. Luật Viên chức số 58/2010/QH12, ngày 15/11/2010.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Chương I. Những quy định chung - Chương II. Quyền, nghĩa vụ của viên chức <p><i>Lưu ý: Thí sinh cập nhật các Chương giới hạn nói trên tại Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức năm 2019.</i></p> <p>2. Luật Dược 105/2016/QH13 (Chương VI Dược liệu và thuốc cổ truyền)</p> <p>3. Nghị định số 54/2017/NĐ-CP ngày 08/5/2017 của Chính phủ Quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành luật Dược</p> <p>4. Nghị định số 112/2020/NĐ-CP ngày 18/9/2020 của Chính phủ về xử lý kỷ luật cán bộ, công chức, viên chức</p> <ul style="list-style-type: none"> - Chương II. Các hành vi vi phạm và hình thức kỷ luật. <p>5. Thông tư số 07/2014/TT-BYT ngày 25/02/2014 của Bộ Y tế Quy định về Quy tắc ứng xử của công chức, viên chức, người lao động làm việc tại các cơ sở y tế.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Chương I. Những quy định chung - Chương II. Nội dung quy tắc ứng xử - Chương IV. Khen thưởng, xử lý vi phạm. <p>6. Thông tư liên tịch số 27/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ Quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp Dược.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Chương I. Quy định chung - Chương II. Tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp. <p>7. Thông tư số 22/2011/TT-BYT ngày 10/6/2011 của Bộ Y tế Quy định tổ chức và hoạt động của khoa Dược Bệnh viện</p> <p>8. Thông tư số 23/2011/TT-BYT ngày 10/6/2011 của Bộ Y tế Hướng dẫn sử dụng thuốc trong các cơ sở y tế có giường bệnh</p>	

TT	Vị trí việc làm	Hình thức	Nội dung ôn tập	Ghi chú
			<p>9. Thông tư số 32/2020/TT-BYT ngày 31/12/2020 của Bộ Y tế Quy định tiêu chuẩn chế biến, bào chế thuốc cổ truyền trong cơ sở khám bệnh, chữa bệnh bằng y học cổ truyền.</p>	
5	Dinh dưỡng hạng III	Phỏng vấn	<p>1. Luật Viên chức số 58/2010/QH12, ngày 15/11/2010.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Chương I. Những quy định chung - Chương II. Quyền, nghĩa vụ của viên chức <p><i>Lưu ý: Thí sinh cập nhật các Chương giới hạn nói trên tại Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức năm 2019.</i></p> <p>2. Nghị định số 112/2020/NĐ-CP ngày 18/9/2020 của Chính phủ về xử lý kỷ luật cán bộ, công chức, viên chức</p> <ul style="list-style-type: none"> - Chương II. Các hành vi vi phạm và hình thức kỷ luật. <p>3. Thông tư số 07/2014/TT-BYT ngày 25/02/2014 của Bộ Y tế Quy định về Quy tắc ứng xử của công chức, viên chức, người lao động làm việc tại các cơ sở y tế.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Chương I. Những quy định chung - Chương II. Nội dung quy tắc ứng xử - Chương IV. Khen thưởng, xử lý vi phạm. <p>4. Thông tư liên tịch số 28/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ Quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp Dinh dưỡng.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Chương I. Quy định chung - Chương II. Tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp. <p>5. Thông tư số 18/2020/TT-BYT ngày 12/11/2020 của Bộ Y tế quy định về hoạt động dinh dưỡng trong bệnh viện.</p>	

TT	Vị trí việc làm	Hình thức	Nội dung ôn tập	Ghi chú
6	Công tác xã hội viên	Phỏng vấn	<p>1. Luật Viên chức số 58/2010/QH12, ngày 15/11/2010.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Chương I. Những quy định chung - Chương II. Quyền, nghĩa vụ của viên chức <p><i>Lưu ý: Thí sinh cập nhật các Chương giới hạn nói trên tại Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức 2019.</i></p> <p>2. Nghị định số 112/2020/NĐ-CP ngày 18/9/2020 của Chính phủ về xử lý kỷ luật cán bộ, công chức, viên chức</p> <ul style="list-style-type: none"> - Chương II. Các hành vi vi phạm và hình thức kỷ luật. <p>3. Thông tư số 07/2014/TT-BYT ngày 25/02/2014 của Bộ Y tế Quy định về Quy tắc ứng xử của công chức, viên chức, người lao động làm việc tại các cơ sở y tế.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Chương I. Những quy định chung - Chương II. Nội dung quy tắc ứng xử - Chương IV. Khen thưởng, xử lý vi phạm. <p>4. Thông tư số 26/2022/TT-BLĐTBXH ngày 12/12/2022 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và xếp lương viên chức chuyên ngành công tác xã hội.</p>	
7	Điều dưỡng hạng III	Thực hành	<p>Thực hành quy trình kỹ thuật điều dưỡng theo "<i>Hướng dẫn thực hành 55 Kỹ thuật điều dưỡng cơ bản tập 1+2</i>" của Bộ Y tế; Nhà xuất bản Giáo dục Việt Nam năm 2010 (Kỹ thuật tiêm trong da, dưới da, tiêm bắp; kỹ thuật tiêm tĩnh mạch; kỹ thuật truyền dịch tĩnh mạch ngoại vi theo phần V của "<i>Hướng dẫn tiêm an toàn trong các cơ sở Khám bệnh, chữa bệnh</i>" Ban hành kèm theo Quyết định số: 3671/QĐ-BYT ngày 27 tháng 9 năm 2012 của Bộ Y tế.</p>	

TT	Vị trí việc làm	Hình thức	Nội dung ôn tập	Ghi chú
8	Kỹ thuật Y hạng III; Kỹ thuật Y hạng IV <i>(Chuyên ngành Phục hồi chức năng)</i>	Thực hành	Thực hành quy trình kỹ thuật chuyên ngành Phục hồi chức năng <i>(theo Quyết định số 54/QĐ-BYT ngày 06/01/2014 của Bộ Y tế về việc ban hành tài liệu Hướng dẫn quy trình kỹ thuật chuyên ngành Phục hồi chức năng.)</i>	

----HẾT---