SỞ Y TẾ TỈNH THÁI NGUYÊN
BỆNH VIỆN Y HỌC CỔ TRUYỀN

Số: 2481 /TB-YHCT

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Thái Nguyên, ngày 29 tháng 10 năm 2026

THÔNG BÁO
Về việc tuyển dụng lao động hợp đồng đợt 2 năm 2026

Căn cứ Kế hoạch số 2343/KH-YHCT ngày 08/10/2026 của Bệnh viện Y học cổ truyền về việc tuyển dụng lao động hợp đồng đợt 2 năm 2026.

Bệnh viện Y học cổ truyền thông báo tuyển dụng lao động hợp đồng đợt 2 năm 2026 cụ thể như sau:

1. Điều kiện, tiêu chuẩn chung đối với người đăng ký dự tuyển

1.1. Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo:

- Có 01 quốc tịch Việt Nam theo quy định của Luật Quốc tịch; đang cư trú tại Việt Nam;
- Có phẩm chất chính trị, tư cách, đạo đức, giao tiếp tốt; có lý lịch rõ ràng;
- Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ được giao;
- Tự giác, có ý thức trách nhiệm cao trong công việc;
- Đủ tuổi lao động theo quy định của pháp luật lao động và pháp luật chuyên ngành.

1.2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển:

- Mất hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự; người có khó khăn trong nhận thức, làm chủ hành vi;
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Tòa án mà chưa được xóa án tích; đang chấp hành biện pháp xử lý hành chính tại cơ sở cai nghiện bắt buộc, cơ sở giáo dục bắt buộc.
- Thuộc một trong các trường hợp không được đăng ký dự tuyển theo quy định của pháp luật về hoạt động nghề nghiệp.

2. Số lượng, điều kiện, tiêu chuẩn:

2.1. Số lượng, vị trí việc làm

STT	Vị trí việc làm	Trình độ đào tạo	Số lượng chỉ tiêu
1	Bác sĩ Y học cổ truyền	Đại học trở lên	15
2	Điều dưỡng	Đại học trở lên	35
3	Điều dưỡng	Cao đẳng	35
4	Kỹ thuật y Phục hồi chức năng	Cao đẳng trở lên	15
5	Chuyên viên	Đại học trở lên	01
	Tổng số		**101**

***2.2.* Điều kiện, tiêu chuẩn:** *Theo Phụ lục đính kèm.*

3. Loại hợp đồng: Lao động hợp đồng thực hiện nhiệm vụ chuyên môn, nghiệp vụ.

4. Chế độ, chính sách: Người được tuyển dụng được ký kết hợp đồng lao động và hưởng chế độ, chính sách theo quy định hiện hành của Nhà nước và theo sự thỏa thuận.

5. Hồ sơ gồm có:

- Đơn đăng ký dự tuyển;
- Sơ yếu lý lịch (có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền trong thời hạn 06 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển);
- Giấy chứng nhận sức khỏe (còn giá trị sử dụng do cơ quan có thẩm quyền cấp thời hạn không quá 06 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển);
- Bản sao giấy khai sinh;
- Bản sao công chứng Căn cước công dân;
- Bản sao công chứng các văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập theo yêu cầu của vị trí dự tuyển, được cơ quan có thẩm quyền chứng thực. Trường hợp có văn bằng do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được công chứng dịch thuật sang tiếng Việt.
- Bản sao công chứng chứng chỉ hành nghề/Giấy phép hành nghề;
- Hai ảnh 4x6 nền xanh.

6. Thời gian, địa điểm tiếp nhận hồ sơ

- Nhận hồ sơ **từ ngày 01/11/2026 đến hết ngày 25/11/2026** trong giờ hành chính các ngày làm việc trong tuần từ thứ 2 đến thứ 6 (không bao gồm thứ 7, chủ nhật, ngày nghỉ lễ, nghỉ bù).
- Cá nhân đăng ký dự tuyển nộp hồ sơ trực tiếp tại: Phòng Tổ chức - Hành chính, Bệnh viện Y học cổ truyền; địa chỉ: Tổ 16, đường Tố Hữu, phường Quyết Thắng, tỉnh Thái Nguyên.

* Không liên hệ qua điện thoại, không nhận hồ sơ qua đường bưu điện.

* Không trả lại hồ sơ nếu không trúng tuyển.

7. Phương thức tuyển dụng: Phỏng vấn

8. Nội dung phỏng vấn:

8.1. Đối với vị trí Bác sĩ, Điều dưỡng, Kỹ thuật y:

- Kiến thức chung: Luật Khám chữa bệnh số 15/2023/QH15; Quy chế Bệnh viện; Quy tắc ứng xử *(theo Thông tư số 07/2014/TT-BYT của Bộ Y tế quy định về Quy tắc ứng xử của công chức, viên chức, người lao động làm việc tại các cơ sở y tế).*

- Kiến thức theo vị trí việc làm:

+ Đối với Bác sĩ: các nội dung liên quan đến phạm vi hành nghề, trách nhiệm chuyên môn của bác sĩ. Các quy trình chuyên môn kỹ thuật, hướng dẫn chẩn đoán và điều trị do Bộ Y tế ban hành.

+ Đối với điều dưỡng: Các quy định hoạt động điều dưỡng trong bệnh viện.

+ Đối với Kỹ thuật y Phục hồi chức năng: Các quy trình kỹ thuật chuyên ngành phục hồi chức năng.

8.2. Đối với vị trí Chuyên viên:

- Các nội dung liên quan về Bộ Luật Lao động; Quy chế Bệnh viện; Quy tắc ứng xử *(theo Thông tư số 07/2014/TT-BYT của Bộ Y tế quy định về Quy tắc ứng xử của công chức, viên chức, người lao động làm việc tại các cơ sở y tế).*

Nội dung kiến thức chuyên môn được xác định phù hợp với vị trí việc làm đăng ký dự tuyển và yêu cầu chuyên môn của Bệnh viện.

Thời gian phỏng vấn đối với các hồ sơ đạt yêu cầu Bệnh viện sẽ thông báo trực tiếp tới từng cá nhân.

**** Ghi chú:*** Bệnh viện thông báo nội dung, tài liệu ôn tập. Thí sinh tham gia dự xét tuyển tự ôn tập kiến thức và nghiên cứu tài liệu; Bệnh viện không tổ chức hướng dẫn ôn tập và in tài liệu./.

Nơi nhận:
- Ban Giám đốc;
- Các khoa, phòng thuộc BV;
- Website bệnh viện;
- Lưu: VT, TCHC (Toan).

GIÁM ĐỐC

SỞ Y TẾ TỈNH THÁI NGUYÊN
BỆNH VIỆN Y HỌC CỔ TRUYỀN

Lê Văn Quang

SỞ Y TẾ TỈNH THÁI NGUYÊN
BỆNH VIỆN Y HỌC CỔ TRUYỀN

ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN, SỐ LƯỢNG TUYỂN DỤNG LAO ĐỘNG HỢP ĐỒNG

(Kèm theo Thông báo số /TB-YHCT ngày /10/2026 của Bệnh viện Y học cổ truyền)

STT	Tên vị trí việc làm	Số lượng	Yêu cầu về chuyên môn nghiệp vụ	Tiêu chuẩn về ngoại ngữ, tin học	Nhiệm vụ thực hiện	Ghi chú
1	Bác sĩ	15	- Tốt nghiệp Đại học trở lên chuyên ngành Y học cổ truyền; có Bằng tốt nghiệp Bác sĩ chuyên ngành Y học cổ truyền. - Có giấy phép hành nghề khám bệnh, chữa bệnh phù hợp với phạm vi hành nghề theo quy định của pháp luật về khám bệnh, chữa bệnh.	Có Chứng chỉ/chứng nhận: - Kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản; - Sử dụng được ngoại ngữ theo yêu cầu của vị trí việc làm	- Thực hiện nhiệm vụ khám bệnh, chữa bệnh của người hành nghề chức danh bác sĩ phù hợp với phạm vi hoạt động chuyên môn được giao; - Xử trí cấp cứu tại cơ sở khám bệnh, chữa bệnh và cấp cứu ngoại viện theo quy định của pháp luật; - Tham gia hội chẩn chuyên môn; - Quản lý và cải tiến chất lượng khám, chữa bệnh: phát hiện và báo cáo sai sót chuyên môn kỹ thuật, tham gia giám sát, kiểm tra, đánh giá chất lượng khám bệnh, chữa bệnh trong phạm vi chuyên môn được giao. - Xác định nhu cầu và những nội dung cần hướng dẫn, giáo dục sức khỏe; - Thực hiện tư vấn, truyền thông, giáo dục sức khỏe; đánh giá hoạt động tư vấn, truyền thông, giáo dục sức khỏe; - Đề xuất biện pháp quản lý sức khỏe trong phạm vi được giao. - Tư vấn cho người bệnh hoặc gia đình người bệnh lựa chọn các dịch vụ y tế phù hợp; - Thực hiện vận hành, sử dụng và báo cáo sự cố thiết	

STT	Tên vị trí việc làm	Số lượng	Yêu cầu về chuyên môn nghiệp vụ	Tiêu chuẩn về ngoại ngữ, tin học	Nhiệm vụ thực hiện	Ghi chú
					bị y tế phục vụ chẩn đoán, can thiệp, điều trị, cấp cứu trong phạm vi được giao; - Tham gia giám định y khoa, giám định pháp y, giám định pháp y tâm thần hoặc lĩnh vực liên quan theo quy định của pháp luật; - Tham gia hướng dẫn chuyên môn, kỹ thuật và triển khai phòng, chống dịch bệnh khi được giao; - Tham gia biên soạn tài liệu chuyên môn; tham gia xây dựng quy chế, quy trình kỹ thuật chuyên môn thuộc lĩnh vực được giao; các giải pháp nhằm nâng cao chất lượng khám bệnh, chữa bệnh; - Tham gia đào tạo, bồi dưỡng về lĩnh vực được giao phù hợp với trình độ và phạm vi chuyên môn đối với viên chức, người học; - Chủ trì, tham gia nghiên cứu khoa học cấp bộ, cấp tỉnh, cấp cơ sở.	
2	Điều dưỡng (trình độ Đại học)	35	- Tốt nghiệp Đại học trở lên chuyên ngành Điều dưỡng; có bằng tốt nghiệp đại học ngành điều dưỡng trở lên; - Có giấy phép	Có Chứng chỉ/chứng nhận: - Kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản; - Sử dụng được ngoại ngữ theo	- Thực hiện nhiệm vụ chuyên môn khám bệnh, chữa bệnh của người hành nghề chức danh điều dưỡng phù hợp với phạm vi hoạt động chuyên môn và trình độ đào tạo theo quy định của Bộ trưởng Bộ Y tế; - Chăm sóc, theo dõi người bệnh; khám, nhận định tình trạng sức khỏe người bệnh, xác định vấn đề ưu tiên cần chăm sóc, lập kế hoạch, ra chỉ định và thực hiện chăm sóc, đánh giá kết quả chăm sóc người bệnh; - Tham gia thực hiện chăm sóc sức khỏe ban đầu và tham gia các chương trình mục tiêu quốc gia;	

STT	Tên vị trí việc làm	Số lượng	Yêu cầu về chuyên môn nghiệp vụ	Tiêu chuẩn về ngoại ngữ, tin học	Nhiệm vụ thực hiện	Ghi chú
			hành nghề khám bệnh, chữa bệnh phù hợp với phạm vi hành nghề theo quy định của pháp luật về khám bệnh, chữa bệnh.	yêu cầu của vị trí việc làm	- Tham gia thực hiện kế hoạch, giám sát, đánh giá, hỗ trợ việc chăm sóc sức khỏe cho người bệnh tại y tế địa phương. - Xác định nhu cầu và những nội dung cần hướng dẫn, giáo dục sức khỏe trong lĩnh vực điều dưỡng; - Tham gia truyền thông, giáo dục vệ sinh phòng bệnh tại cơ sở y tế và cộng đồng; - Thực hiện tư vấn, truyền thông, giáo dục sức khỏe trong phạm vi chăm sóc điều dưỡng; - Tư vấn cho người bệnh hoặc gia đình người bệnh lựa chọn dịch vụ chăm sóc điều dưỡng phù hợp. - Sử dụng, quản lý thiết bị y tế phục vụ chăm sóc điều dưỡng trong phạm vi chuyên môn được phân công; - Tham gia công tác chỉ đạo tuyến về chuyên môn kỹ thuật điều dưỡng, triển khai phòng, chống dịch bệnh khi được phân công; - Tham gia biên soạn chương trình, tài liệu chuyên môn; xây dựng quy chế, quy trình kỹ thuật chuyên môn điều dưỡng; các giải pháp nhằm nâng cao chất lượng chăm sóc điều dưỡng; - Tham gia đào tạo, bồi dưỡng về lĩnh vực điều dưỡng phù hợp với trình độ và phạm vi chuyên môn đối với viên chức, người học; - Chủ trì, tham gia nghiên cứu khoa học cấp bộ, cấp tỉnh, cấp cơ sở; - Tham gia các hội thảo, hội nghị chuyên môn điều dưỡng.	

STT	Tên vị trí việc làm	Số lượng	Yêu cầu về chuyên môn nghiệp vụ	Tiêu chuẩn về ngoại ngữ, tin học	Nhiệm vụ thực hiện	Ghi chú
3	Điều dưỡng (trình độ Cao đẳng)	35	- Tốt nghiệp Cao đẳng trở lên chuyên ngành Điều dưỡng; có bằng tốt nghiệp cao đẳng Điều dưỡng trở lên. - Đạt tiêu chuẩn năng lực cơ bản của điều dưỡng Việt Nam và trình độ đào tạo theo quy định của Bộ trưởng Bộ Y tế. - Có giấy phép hành nghề khám bệnh, chữa bệnh phù hợp với phạm vi hành nghề theo quy định của pháp luật về khám bệnh, chữa bệnh.	Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ theo yêu cầu của vị trí việc làm.	- Thực hiện nhiệm vụ chuyên môn khám bệnh, chữa bệnh của người hành nghề chức danh điều dưỡng phù hợp với phạm vi hoạt động chuyên môn và trình độ đào tạo theo quy định của Bộ trưởng Bộ Y tế; - Chăm sóc, theo dõi người bệnh, nhận định tình trạng sức khỏe của người bệnh, xác định vấn đề ưu tiên cần chăm sóc, thực hiện và đánh giá kết quả chăm sóc người bệnh; - Thực hiện chăm sóc sức khỏe ban đầu và tham gia các chương trình mục tiêu quốc gia. - Xác định nhu cầu và những nội dung cần hướng dẫn, giáo dục sức khỏe trong lĩnh vực điều dưỡng; - Truyền thông, giáo dục vệ sinh phòng bệnh tại cơ sở y tế và cộng đồng; - Tư vấn, truyền thông, giáo dục sức khỏe trong phạm vi chăm sóc điều dưỡng; - Tư vấn cho người bệnh hoặc gia đình người bệnh lựa chọn dịch vụ chăm sóc điều dưỡng phù hợp. - Sử dụng, quản lý vật tư, thiết bị y tế phục vụ chăm sóc điều dưỡng trong phạm vi chuyên môn được phân công; - Tham gia phòng, chống dịch bệnh khi được phân công; - Tham gia hướng dẫn thực hành cho người học phù hợp với trình độ và phạm vi hoạt động chuyên môn; - Tham gia nghiên cứu khoa học.	

STT	Tên vị trí việc làm	Số lượng	Yêu cầu về chuyên môn nghiệp vụ	Tiêu chuẩn về ngoại ngữ, tin học	Nhiệm vụ thực hiện	Ghi chú
4	Kỹ thuật y (chuyên ngành Phục hồi chức năng)	15	- Tốt nghiệp Cao đăng trở lên chuyên ngành Kỹ thuật Phục hồi chức năng; có bằng tốt nghiệp Cao đăng trở lên chuyên ngành Kỹ thuật Phục hồi chức năng. - Có giấy phép hành nghề khám bệnh, chữa bệnh phù hợp với phạm vi hành nghề theo quy định của pháp luật về khám bệnh, chữa bệnh.	Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ theo yêu cầu của vị trí việc làm.	- Nhận y lệnh và lập kế hoạch hướng dẫn người bệnh thực hiện các bài tập vật lý trị liệu, vận động trị liệu, ngôn ngữ trị liệu hoặc hoạt động trị liệu đúng phác đồ. - Trực tiếp đánh giá, lượng giá chức năng ban đầu và theo dõi sát sao mức độ tiến triển của người bệnh trong suốt quá trình can thiệp. - Cung cấp, hướng dẫn cách sử dụng và hỗ trợ người bệnh thao tác với các dụng cụ trợ giúp, dụng cụ chỉnh hình. - Kiểm tra kỹ lưỡng các trang thiết bị, máy móc y tế trước khi đưa vào sử dụng cho người bệnh. - Vận hành thuần thục, đúng quy trình kỹ thuật chuyên môn đối với từng loại máy móc (điện trị liệu, nhiệt trị liệu, la-de trị liệu...). - Bảo quản, giữ gìn phương tiện, trang thiết bị sạch sẽ, tuyệt đối không rời vị trí khi máy đang hoạt động và báo cáo kịp thời nếu có sự cố hỏng hóc. - Tư vấn, giải thích mục đích điều trị cho người bệnh và gia đình để họ yên tâm phối hợp tập luyện cả tại cơ sở y tế lẫn khi về nhà cộng đồng. - Ghi chép đầy đủ các phiếu theo dõi, chăm sóc vật lý trị liệu và hoàn thiện hồ sơ bệnh án theo đúng quy chế bệnh viện. - Phối hợp chặt chẽ với bác sĩ chuyên khoa và đội ngũ y tế khác trong việc hội ý, đánh giá hiệu quả phục hồi hoặc hỗ trợ các ca bệnh nặng.	

STT	Tên vị trí việc làm	Số lượng	Yêu cầu về chuyên môn nghiệp vụ	Tiêu chuẩn về ngoại ngữ, tin học	Nhiệm vụ thực hiện	Ghi chú
					- Hỗ trợ, phối hợp với viên chức kỹ thuật y trong việc thực hiện kỹ thuật chuyên môn được phân công. - Hướng dẫn, giáo dục sức khỏe cho người bệnh và cộng đồng trong phạm vi được phân công; tham gia phòng chống dịch bệnh khi có yêu cầu. - Tham gia hướng dẫn thực hành cho người học phù hợp với trình độ và phạm vi hoạt động chuyên môn; - Tham gia nghiên cứu khoa học.	
5	Chuyên viên	01	Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên với ngành hoặc chuyên ngành đào tạo phù hợp với ngành, lĩnh vực công tác.	Có Chứng chỉ/chứng nhận: - Kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản; - Sử dụng được ngoại ngữ theo yêu cầu của vị trí việc làm	Thực hiện các nhiệm vụ về công tác Quản lý chất lượng bệnh viện - Xây dựng văn bảnquy phạm phápluật, chiến lược, quy hoạch, kế hoạch, chính sách, chương trình, đề án, dự án. - Hướng dẫn và triểnkhai thực hiện các văn bản. - Kiểm tra, sơ kết, tổng kết việc thực hiện các văn bản. - Tham gia thẩm định các văn bản. - Thực hiện cáchoạt động chuyên môn, nghiệp vụ. - Phối hợp với các đơn vị liên quan tham mưu hoạch định và thực thi chính sách liênquan đến lĩnh vực nhiệm vụ được phân công. - Thực hiện nhiệmvụ chung, hội họp. - Xây dựng và thực hiện kế hoạch công tác năm, quý, tháng, tuầncủa cá nhân. Thực hiện các nhiệm vụ khác do cấp trên phân công.	Ưu tiên cá nhân có văn bằng/chứng chỉ Quản lý chất lượng Bệnh viện

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

……, ngày ……. tháng…… năm 2026

PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN LAO ĐỘNG HỢP ĐỒNG

(Dán ảnh 4 x 6)

Vị trí việc làm dự tuyển: .....
Đơn vị dự tuyển: Bệnh viện Y học cổ truyền

I. THÔNG TIN CÁ NHÂN

Họ và tên: .....
Ngày, tháng, năm sinh..... Nam □ Nữ □
Dân tộc: ..... Tôn giáo: .....
CCCD: ..... Ngày cấp: ..... Nơi cấp: .....
Số điện thoại di động để báo tin: ..... Email: .....
Quê quán: .....
Nơi thường trú: .....
Nơi ở hiện tại: .....
Tình trạng sức khỏe: .....
Trình độ văn hóa: .....
Trình độ chuyên môn: .....

II. VĂN BẰNG, CHỨNG CHỈ THEO YÊU CẦU CỦA VỊ TRÍ VIỆC LÀM TUYỂN DỤNG

Tên cơ sở đào tạo	Thời điểm cấp văn bằng, chứng chỉ	Trình độ	Số hiệu văn bằng, chứng chỉ	Chuyên ngành đào tạo (ghi theo bảng điểm)	Ngành đào tạo	Hình thức đào tạo	Xếp loại

III. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC (nếu có)

Từ ngày, tháng, năm đến ngày, tháng, năm	**Chức vụ, cơ quan, tổ chức, đơn vị công tác**

Tôi xin cam đoan đáp ứng đầy đủ yêu cầu về điều kiện đăng ký dự tuyển và không thuộc trường hợp không được đăng ký dự tuyển theo quy định của pháp luật; chịu trách nhiệm trước pháp luật về thông tin cung cấp trong Phiếu đăng ký dự tuyển này và cam kết hoàn thiện đầy đủ hồ sơ theo quy định sau khi có thông báo trúng tuyển.

NGƯỜI ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN
(Ký, ghi rõ họ tên)